

SAĞLIK BAKANLIĞI SİCİL AMİRLERİ YÖNETMELİĞİ

Amaç

Madde 1- Bu Yönetmeliğin amacı, Sağlık Bakanlığının merkez ve taşra teşkilatında görevli personelin sicil amirlerini tespit etmektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönetmelik, Sağlık Bakanlığının merkez ve taşra teşkilatında görevli bütün personeli kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönetmelik 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 112 inci maddesi ile 08.09.1986 tarih ve 86/10985 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Devlet Memurları Sicil Yönetmeliğinin 11 inci ve 30 uncu maddeleri uyarınca hazırlanmıştır

Sicil Amirleri

Madde 4- Kapsam maddesinde belirtilen memurların sicil amirleri ekli cetvelde gösterilmiştir.

Diğer Hususlar

Madde 5- Büyükşehir Belediyesi ve mücavir alan sınırları içerisinde bulunan birimler, il merkezindeki birimler statüsünden değerlendirilecektir.

Madde 6- Aksine bir hüküm olmadıkça; birinci sicil amiri, sicil raporu düzenleyerek memura en yakın amirdir. İkinci sicil amiri birinci sicil amirinin en yakın amiridir. Üçüncü sicil amiri birinci ve ikinci sicil amirinin değerlendirmeleri arasında farklılık olması halinde görüşüne başvurulacak amir olup, ikinci derece sicil amirinin teşkilat itibarıyla en yakın amiridir.

Madde 7- Geçici görevli personel, geçici görevin süresi yıl içinde 6 ayı geçtiği takdirde, görevli olduğu birimin kural ve amirlerine tabidir. Bu personelin sicil raporları, mahiyetinde çalıştığı sicil amirince düzenlenecektir.

Yürürlükten Kaldırılan Hükümler

Madde 8- Bakanlık Makamının 08.01.1987 tarih ve 490 sayılı Onayı ile yürürlüğe konulan Sağlık Bakanlığında Çalışan personeline ait sicil raporu vermeye yetkili Amirleri gösterir Yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 9- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10- Bu Yönetmelik hükümlerini Sağlık Bakanı yürütür.

SAĞLIK BAKANLIĞI DİSİPLİN AMİRLERİ YÖNETMELİĞİ

Amaç

Madde 1- Bu Yönetmeliğin amacı, Sağlık Bakanlığının merkez ve taşra teşkilatında görevli personelin disiplin amirlerini tespit etmektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönetmelik, Sağlık Bakanlığının merkez ve taşra teşkilatında görevli bütün personeli kapsar

Dayanak

Madde 3- Bu Yönetmelik 17.09.1982 tarih ve 8/5336 sayılı Bakanlar Kurulu kararıyla yürürlüğe konulan, Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmeliğin değişik 16 ncı maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Disiplin Amirleri

Madde 4- Disiplin Amirleri; Kamu hizmetlerinin gereği gibi yürütülmesini sağlamak amacı ile Kanun, Tüzük ve Yönetmeliklerin Devlet memuru olarak emrettiği ödevleri yurt içinde veya dışında yerine getirmeyenlere, uyulması zorunlu kıldığı hususları yapmayanlara ve yasakladığı işleri yapanlara, durumun niteliğine ve ağırlık derecesine göre disiplin cezası verme yetkisine sahiptirler.

Üst Disiplin Amirleri kendinden önce gelen Disiplin Amirlerinin ve bunlara bağlı olan personelin de aynı zamanda disiplin amirleri sıfatına haizdirler. Geçici olarak, asıl görev yerinin dışında çalışan personelin disiplin amirleri bu yönetmelik ekinde belirtilen geçici olarak çalıştığı birimdeki disiplin amiridir.

Diğer Hususlar

Madde 5- Büyükşehir Belediyesi ve mücavir alan sınırları içersinde bulunan birimler, il merkezindeki birimler statüsünde değerlendirilecektir.

Yürürlükten Kaldırılan Hükümler

Madde 6- Bakanlık Makamının 22.01.1988 tarih ve 112692 sayılı Onayı ile yürürlüğe konulan Sağlık Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatında görevli personele disiplin cezası vermeye yetkili amirleri gösteriri Yönetmelik ile ek ve değişiklikleri yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 7- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 8- Bu Yönetmelik hükümlerini Sağlık Bakanı yürütür.

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

Sayı : B100PER0110011
Konu : Genelge

GENELGE
2004/10

Bakanlığımız ile Kurum ve kuruluşlar arasındaki işlemlerin asgari seviyeye indirilerek iş ve işlemlerin hızlandırılması maksadıyla aşağıda belirtilen hususlara uyulması gerekmektedir.

- 1- Disiplin Şubesinden Sorumlu İl Sağlık Müdür Yardımcısı, Şube Müdürü ve Şubede yetkili Personelin İsimlerinin bildirilmesi.
- 2- Müfettiş raporlarına istinaden Valiliklerden istenilen savunmaların süresi içinde alınarak gönderilmesi.
- 3- Bazı Müfettiş raporlarına ait savunma istek yazımızın yanlış yorumlanması üzerine Valilikçe ceza uygulamasına gidildiği, ayrıca konu içinde ismi geçen şahıslarında istenmediği halde savunmalarının alınarak gönderildiği görülmektedir.
- 4- Yazışmaların sürüncemede bırakılmaması, tenkide mahal verilmemesi ve zamanında cevap verilmesi.
- 5- Disiplin cezalarına karşı yapılan itirazların tebellüğ belgeleri ile birlikte 7 günlük yasal süre dikkate alınarak Valilik kanalıyla gönderilmesi. Yasal sürede itirazda bulunmayanların taleplerinin işleme alınmaması.
- 6- Valilikçe uygulanan cezalara ait ceza onayları, savunmaları ve ceza onayına ait tebellüğ belgelerinin mutlaka eksiksiz olarak gönderilmesi ve verilen cezalarda tekerrür hükümlerine dikkat edilmesi.
- 7- Valilikçe verilen cezaların toplu liste halinde gönderilmesi durumunda evraklarda eksiklikler tespit edildiğinden ilgililere ait cezaların ayrı ayrı gönderilmesi.
- 8- Yazışmalarda ilgililerin sicil numaralarının ve ön ismi ile varsa ikinci soyadların mutlak surette hatasız olarak bildirilmesi.
- 9- İl veya İlçe İdare Kurulunca verilen Men-i Muhakeme kararları ikinci dereceden onandıktan sonra, Lüzumu Muhakeme kararları Mahkemece sonuçlandıktan sonra kesinleşme şerhi taşıyan suretlerin gönderilmesi. (mahkeme safahatlarının valiliğinizce takip edilerek)
- 10- Muhakkik Raporlarında Devlet Memurluğundan Çıkarma cezası teklifleri dışındaki işlemlerin Valilikçe uygulanması ve işlemler bitirildikten sonra ilgili belgelerle birlikte Bakanlığımıza bilgi verilmesi, Muhakkik Raporundaki teklife istinaden İl içi tayinlerinde Valilikçe yapılarak sonucundan bilgi verilmesi.
- 11- Müfettiş raporlarında Kademe İlerlemesinin Durdurulması cezası tekliflerinde ilgililerin kadro ve derecelerine göre değerlendirme yapılması, teklifin reddi halinde alt ceza uygulamasınının 15 günlük yasal süre içerisinde yerine getirilmesi ve sonucundan bilgi verilmesi.
- 12- Yüksek Disiplin Kurulu'na devamsızlık sebebi ile gönderilen dosyalarda kesintisiz 10 gün göreve gelinmemesi halinde 94.madde hükümlerine göre işlem tesis edilerek Bakanlığımıza gönderilmesi ve bu durumda Devlet Memurluğundan Çıkarma cezası teklif edilmemesi.
- 13- Devlet Memurluğundan Çıkarma cezasını gerektiren fiillerden rapora ait eklerin tamamının eksiksiz gönderilmesi.

- 14- Emekliye ayrılan istifa eden ve askere giden, başka kuruma eğitim amaçlı yada muvafakat olarak geçen personelin adreslerinin mutlaka Valilikçe tespit edilerek bilgi olarak saklanması, savunma ve tebellüğ belgesi istenildiğinde buna dair işlemlerinin tamamlanarak gönderilmesi. Belirtilen hususlarla ilgili tebligatın yapılamaması durumunda 7201 sayılı tebligat Kanunu'nun 28, 31. maddeleri gereğince Resmi Gazete de ilan edilmiş tebligat yapılması ve tebligatı içeren Resmi Gazete örneğinin gönderilmesi gerekmektedir.
- 15- Valilikçe uygulanan cezanın gönderilmeden cezanın iptaline dair evrakların gönderilmemesi.

Yukarıda belirtilen hususların yerine getirilmesinde gecikmeye ve gereksiz yazışmalara neden olan ve ihmali görülen personel hakkında 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 125.Maddesi Hükümleri gereğince Bakanlığımızca işlem yapılacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof.Dr.Necdet ÜNÜVAR
Bakan a.
Müsteşar

DAĞITIM :
A Planı

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

SAYI : B100PER0110011
KONU: Genelge

18.05.1995* 56074

..... **VALİLİĞİNE**
(Sağlık Müdürlüğü)

Disiplin hukukunu düzenleyen mer'î mevzuata göre İl'lerde görevli memurlara Kademe İlerlemesinin Durdurulması cezası teklif edilmesi halinde bu memurlardan müşterek kararname ile atananlar için karar mercii Bakanlık Merkez Disiplin Kurulu, onay mercii Müsteşar, diğer memurlar hakkında ise karar mercii İl Disiplin Kurulu, onay mercii Vali'lerdir.

Kamu hizmetlerinin etkin, verimli ve süratli bir şekilde icra edilmesi amacıyla, illere yetki devri sağlanmasına ilişkin Başbakanlık İdareyi Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan 28.02.1995 tarih ve B.02.0.1GB/16-710-208 sayılı genelge doğrultusunda 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 126.maddesi ile 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu'nun 8. maddesi gereğince Kademe İlerlemesinin Durdurulması cezası teklifini içeren Müfettiş Raporlarının Hukuki ve İdari yönlerden sakınca doğurmaması ve bu raporların İl Disiplin Kurullarında görüşülerek karara bağlanması Bakanlık Makamınının 05.05.1995 gün ve 09557 sayılı onayı ile uygun görülmüştür.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Haluk YILDIZ
Bakan a.
Genel Müdür

DAĞITIM :
Gereği :
Valiliklere

Bilgi :
Teftiş Kurulu Başkanlığına
Tedavi Hizmetleri Genel.Müd.
Hukuk Müşavirliğine